

個人情報開示請求書

年 月 日

日本飛行機株式会社 御中

請求者 住所 〒

氏名 ⑨ 電話番号 ()

個人情報の保護に関する法律第25条の規定により、次のとおり個人情報の開示を請求します。

開示請求する個人情報の件名・内容	
開示方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 (<input type="checkbox"/> 郵送希望) <input type="checkbox"/> Eメールによる伝達
請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> 開示の請求につき本人が委任した代理人
(代理人による請求の場合) 本人の氏名・住所・電話番号	氏名
	住所
	電話番号

*本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> その他 ()
*代理人資格の確認	<input type="checkbox"/> 法定代理権があることを証する書類 <input type="checkbox"/> 委任状(本人の印鑑証明書添付) <input type="checkbox"/> その他 ()

*備考

(記入・請求要領)

- 各欄に必要事項を記入し、□のある欄は該当個所にレ印を記入してください。
- 開示請求する個人情報の内容は、できるだけ具体的に記入してください。
- 本人が請求する場合は、本人であることを証明する書類(マイナンバーカード(表面のみ)、住民基本台帳カード、運転免許証、パスポートのいずれか、又は健康保険証と住民票)を提出または提示してください。
- 代理人による請求の場合は、請求者であることを証明する書類に加え、資格を有することを証明する書類(法定代理権があることを証する書類、委任状等)を提出または提示してください。委任状には、本人の印鑑証明書を添付してください。
- *の項は記入しないでください。